

ПРИНЯТО решением
педагогического совета школы
(Протокол № 3 от 29.12.2015)



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ СОШ п. Маромица
М. Я. Герус
Приказ от 29.12.2015 г. № 154

Положение об элективных курсах, курсах по выбору

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Концепции развития профильного обучения на III ступени общего образования в общеобразовательных учреждениях Кировской области, утвержденной приказом департамента образования Кировской области от 22.12.2012 №5- 1693.

1.2. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи курсов по выбору, элективных курсов (далее - курсы) в МКОУ СОШ п. Маромица (далее - Школа).

1.3. Курсы являются составной частью учебного плана Школы, реализуются за счет часов школьного компонента для обучающихся 9-11 классов.

1.4. Набор курсов определяют сами обучающиеся.

1.5. Для изучения индивидуальных образовательных потребностей обучающихся в Школе проводится анкетирование, подтверждающее востребованность обучающимися тех или иных курсов.

1.6. При проведении курсов допускается деление класса на группы. Комплектование групп для изучения курсов осуществляется на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных интересов и потребностей обучающихся.

2. Цель, задачи и функции курсов

2.1. Цель курсов: удовлетворение индивидуальных образовательных склонностей каждого обучающегося.

2.2. Задачи курсов:

- повышение уровня индивидуализации обучения и социализации личности;
- создание условий для реализации способностей, склонностей, интересов обучающихся, их профессионального самоопределения;
- развитие у обучающихся интереса и потребности к творческой деятельности;
- выработка у обучающихся умений и способов деятельности, направленных на решение практических задач;
- создание условий для самообразования, формирования у обучающихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений;
- создание условий для дифференцированного обучения и самоопределения

обучающихся;

2.3. Функции курсов:

- удовлетворение разнообразных познавательных интересов обучающихся, выходящие за рамки предмета;
- повышение эффективности изучения предметов: развитие и дополнение содержания.

3. Типы курсов

3.1. Предметно-ориентированные:

- обеспечивают повышенный уровень изучения того или иного предмета, развивают содержание одного из базовых курсов, включая углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ;
- дают обучающемуся возможность реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;
- создают условия для качественной подготовки к государственной итоговой аттестации, в том числе к экзаменам по выбору;

3.2. Межпредметные:

- обеспечивают межпредметные связи и дают возможность более глубокого изучения смежных предметов;
- поддерживают мотивацию обучающегося.

3.3. Надпредметные:

- обеспечивают реализацию познавательных интересов обучающихся, выходящих за рамки предметов, изучаемых на базовом уровне;
- знакомят обучающихся с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза знаний по ряду предметов и способами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации.

4. Организация и порядок проведения

4.1. Курсы реализуются за счёт школьного компонента учебного плана; продолжительность одного курса может составлять от 8 до 68 часов в год; наполняемость групп устанавливается в соответствии с действующими нормативами.

4.2. Руководитель курса определяется приказом директора Школы о назначении учебной нагрузки.

4.3. Преподавание курсов осуществляется по расписанию.

4.4. Посещение занятий курсов для обучающихся является строго обязательным.

4.5. Формы, средства и методы обучения, используемые при преподавании курсов, выбираются преподавателем курсов самостоятельно в зависимости от решаемых целей и задач.

4.6. Формы обучения на курсах могут быть как академическими, так и ориентированными на инновационные педагогические технологии:

- практическая и самостоятельная исследовательская работа;

- презентация результатов;
- дискуссии, беседы;
- деловые игры;
- интерактивные лекции;
- построение и проверка гипотез;
- другие.

4.7. Изученные обучающимися курсы вносятся в «Дополнительные сведения» аттестата об общем образовании.

4.8. Проведение курсов фиксируется в электронном классном журнале в соответствии с Положением о ведении электронного классного журнала.

5. Ресурсное обеспечение курсов.

5.1. Программно-методическое обеспечение курса включает в себя:

- программу курса;
- информационно – содержательную основу реализуемого курса.

5.2. Учебно – дидактическое обеспечение курса включает в себя:

- наглядно-демонстрационные пособия, необходимые для реализации программы курса;
- оборудование для проведения экспериментов, лабораторных работ, проектной и исследовательской деятельности и другое в соответствии с программой курса.

5.3. Программно-методическое обеспечение курсов основано на программах и методических рекомендациях Минобрнауки РФ.

5.4. В качестве программно-методического обеспечения могут быть использованы авторские курсы, разработанные учителями Школы, прошедшие экспертизу в установленном порядке.

5.5. Примерная структура рабочей программы:

- титульный лист;
- пояснительная записка (общая характеристика курса, место курса в учебном плане, ценностные ориентиры содержания);
- планируемые результаты освоения курса;
- содержание курса;
- календарно-тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности обучающихся;
- ресурсное обеспечение образовательного процесса;
- приложения к программе.

6. Порядок разработки, экспертизы и утверждения программ курсов.

6.1. При разработке программы курсов необходимо:

- проанализировать содержание базового учебного предмета;
- определить, чем содержание курса будет отличаться от базового курса;
- определить тему, содержание, основные цели курса, его функции;
- разделить содержание программы курса на модули, разделы, темы, отвести необходимое количество часов на каждый из них;

- выяснить возможность обеспечить данный курс учебными вспомогательными материалами: учебниками, хрестоматиями, практическими материалами, лабораторным оборудованием и т. д.;
- выделить основные виды деятельности обучающихся, определить долю самостоятельности, творчества ученика при изучении курса;
- продумать, какие образовательные продукты будут созданы обучающимися в процессе освоения программы курса;
- определить критерии, позволяющие оценить успешность освоения программы курса;
- продумать форму отчетности обучающихся по итогам освоения программы курса: проект, реферат, выступление и др.;

6.2. Реализация содержания курсов обеспечивается рабочими программами, прошедшими экспертизу в установленном порядке.

6.3. Экспертиза рабочих программ курсов предполагает обязательное проведение следующих процедур:

- обсуждение и согласование на школьных методических объединениях;
- внутреннее рецензирование;
- рассмотрение (согласование) на методическом или педагогическом совете Школы;
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

6.4. Программы курсов, прошедшие экспертизу в установленном порядке, утверждаются приказом директора Школы.

6.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу курса в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией Школы.

6.6. Администрация Школы осуществляет контроль реализации программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.