

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
(Протокол № 6 от 27.05.2020 г.)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы _____ М.Я. Герус
Приказ № 53 от 28.05.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ
И НЕ ПОСЕЩАЮЩИХ ИЛИ СИСТЕМАТИЧЕСКИ ПРОПУСКАЮЩИХ
БЕЗ УВАЖИТЕЛЬНЫХ ПРИЧИН ЗАНЯТИЯ В МКОУ СОШ П. МАРОМИЦА**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению и не посещающих или систематически пропускающих без уважительных причин занятия в МКОУ СОШ п. Маромица (далее ОУ) (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 19.02.1993 N 4528-1 "О беженцах», Федеральным законом Российской Федерации от 19.02.1993 N 4530-1 "О вынужденных переселенцах", Федеральным законом Российской Федерации от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом Кировской области от 14.10.2013 N 320-ЗО "Об образовании в Кировской области".
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению и не посещающих или систематически пропускающих без уважительных причин занятия в ОУ (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов и учреждений, расположенных на территории муниципального образования Опаринский муниципальный район Кировской области (далее – Опаринский район), участвующих в проведении учета детей.
- 1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Опаринского района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.4. Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляются в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и учреждениями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.5. В соответствии с настоящим Положением информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет районное управление образования администрации Опаринского района (далее – управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в управлении образования.

2.3. В учете детей участвуют:

1. ОУ, реализующее программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Опаринского района, отделение полиции "Опаринское" Межмуниципального отдела МВД России "Мурашинский" (далее - ОП "Опаринское"), Кировское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Опаринская центральная районная больница" (далее - КОГБУЗ "Опаринская ЦРБ") (в пределах своей компетенции), ОКДН городского и сельских поселений Опаринского района Кировской области, Опаринский отдел социального обслуживания населения КОГАУСО «Межрайонный КЦСОН в Подосиновском районе» (в пределах своей компетенции).

2.4. Источниками формирования единой базы данных служат:

2.4.1. Данные ОУ о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев (и ранее) до 18 лет, проживающих на территориях, закрепленных за ОУ:

обучающихся в ОУ, вне зависимости от места их проживания;

не получающих образование по состоянию здоровья;

не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";

не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

Ежемесячно информировать управление образования Опаринского района об обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины в ОУ, о детях, проживающих на территории района, но не получающих соответствующего образования (в том числе выпускники 9 класса), о несовершеннолетних, замеченных в употреблении наркотических и психотропных веществ, по установленной форме (Приложение N 4).

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях.

Указанные сведения представляются руководителями ОУ в управление образования в электронном виде и на бумажном носителе.

3. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей

3.1. Управление образования:

3.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

3.1.2. Принимает от ОУ сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, и формирует единую базу данных.

3.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от ОУ, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

3.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, в подведомственные образовательные организации.

3.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных необучающихся детей, вносит соответствующие изменения в единую базу данных.

3.1.6. Осуществляет контроль деятельности ОУ по организации обучения детей, принятию ОУ мер по сохранению контингента обучающихся.

3.1.7. Контролирует деятельность подведомственных ОУ по ведению документации, учету и движению воспитанников и обучающихся; полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

- 3.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую базу данных, до получения ими начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 3.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".
- 3.2. ОУ:
- 3.2.1. В соответствии с закрепленными территориями организует работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев (и ранее) до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, проживающих на территориях, закрепленных за ОУ, и представляет в управление образования информацию в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения.
- 3.2.2. Выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 3.2.3. Осуществляет систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с учащимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.
- 3.2.4. Информировывает управление образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение до получения начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 3.2.5. Представляет сведения о детях, не получающих образование по состоянию здоровья, выявленных в ходе обхода закрепленной территории.
- 3.2.6. Принимает на обучение детей, не получающих начального общего, основного общего и среднего общего образования выявленных в ходе работы по учету детей.
- 3.2.7. Ведет документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия).
- 3.2.8. Осуществляет контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении.
- 3.2.9. Обеспечивает хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 3.2.10. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".
- 3.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Опаринского района, ОП "Опаринское", КОГБУЗ "Опаринская ЦРБ", ОКДН городского и сельских поселений Опаринского района Кировской области, Опаринский отдел социального обслуживания населения КОГАУСО «Межрайонный КЦСОН в Подосиновском районе»:
- 3.3.1. Проводит информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей.
- 3.3.2. Оказывает содействие ОУ и управлению образования в проведении работы по учету детей.
- 3.4. Информация, полученная управлением образования, используется для формирования и корректировки единой базы данных в соответствии с настоящим Положением.

4. Организация работы по учету детей

- 4.1. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, постоянно (временно) проживающих (пребывающих) на территории муниципального образования Опаринского муниципального район, которая формируется и находится в управлении образования. Данные о детях, проживающих на закрепленных территориях за ОУ, хранятся в ОУ.
- 4.2. Ежегодно с 10 августа по 20 сентября учреждения в рамках осуществления поквартирного обхода закрепленного за ними участка проводят перепись

несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет в соответствии с формой отчета по учету детей (приложение N 1 к настоящему Положению).

4.3. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

4.3.1. Данные ОУ о детях:

- обучающихся в данной ОУ, вне зависимости от места их проживания;
- достигших к началу учебного года 6 лет 6 месяцев и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году;
- не получающих образование по состоянию здоровья;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

4.3.2. Данные участковых педиатров учреждения здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

4.3.3. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания.

4.4. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях.

4.5. В обязанности рабочей группы, утвержденной приказом ОУ, осуществляющей обход жилого сектора закрепленной территории, входит:

- установление фамилии, имени, отчества, даты и места рождения несовершеннолетних, проживающих в конкретном доме, квартире, адреса постоянной регистрации, места учебы;
- составление в срок до 20 сентября списков несовершеннолетних, фактически проживающих на территории, закрепленной за ОУ, и представление их в управление образования.

4.6. ОУ:

4.6.1. В срок до 30 сентября осуществляет сверку представленных списков, уточняет сведения об ОУ, в котором обучается несовершеннолетний.

4.6.2. В случае выявления фактов неполучения несовершеннолетними обязательного общего образования выясняет причины неполучения образования, принимает оперативные меры по обеспечению условий для получения образования детьми, подлежащими обязательному обучению в ОУ, реализующем образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.6.3. В срок до 10 октября формирует сводный отчет согласно приложению N 2 к настоящему Положению и передает его вместе с уточненными списками в управление образования.

4.7. Управление образования на основании представленных списков формирует информационные банки данных.

4.8. Информация о несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, не получающих начального общего, основного общего и среднего общего образования, представляется ОУ в письменной форме в управление образования в трехдневный срок со дня выявления.

4.9. Деятельность КОГБУЗ "Опаринская ЦРБ", ОП "Опаринское".

4.9.1. ОП "Опаринское" по запросу управления образования, ОУ предоставляет информацию о детях, проживающих на территории Опаринского района, в соответствии с пунктом 2.4. Положения.

4.9.2. КОГБУЗ "Опаринская ЦРБ" по запросу управления образования, ОУ предоставляет сведения о детском населении, фактически проживающем на территории Опаринского района, и сведения о детях, не обучающихся по медицинским показаниям, в соответствии с пунктом 2.4. Положения.

5. Взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Опаринского района

5.1. Управление образования направляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Опаринского района оперативную информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в ОУ, но не получающих начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.2. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Опаринского района совместно с подразделением по делам несовершеннолетних ОП "Опаринское" и управлением образования принимает меры к устройству детей, не получающих начального общего, основного общего и среднего общего образования, административного воздействия в отношении родителей (законных представителей), не обеспечивающих получение детьми начального общего, основного общего и среднего общего образования.

**Список
несовершеннолетних, фактически проживающих на территории,
закрепленной за ОУ**

(наименование ОУ)

N	Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего (полностью)	Число, месяц, год рождения	Домашний адрес (по фактическому месту проживания)	Класс	Форма получения образования	Причина, по которой обучается	Чем занят (работает, не работает)

Руководитель ОУ / _____ /

Лицо, осуществляющее
поквартирный обход жилого дома / _____ /

**Сводный отчет
об учете детей, проживающих на территории, закрепленной за ОУ**

(наименование ОУ _____)

Категория несовершеннолетних	Число несовершеннолетних		
	дошкольного образовательного учреждения	в данной школе	в других школах (по каждому классу указать школу)
1. Число детей, поступающих в текущем году в первый класс	X		
2. Число детей, обучающихся в школе, в том числе по классам:	X		
1 класс	X		
2 класс	X		
3 класс	X		
4 класс	X		
5 класс	X		
6 класс	X		
7 класс	X		
8 класс	X		
9 класс	X		
10 класс	X		
11 класс	X		
всего	X		

Руководитель ОУ / _____ /

**СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ,
достигших 6 лет 6 месяцев на 1 сентября текущего года**

(указать наименование ОУ, направляющего сведения)

N п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства	Отметка о продолжении пребывания в ДОУ	ОУ, в которое поступил в 1 класс
1	2	3	4	5	6

Руководитель ОУ

(подпись)**(Ф.И.О.)**

**Учет несовершеннолетних,
не посещающих учебные занятия по неуважительной причине**

Учащиеся, систематически пропускающие занятия без уважительной причины в ОУ:

ФИО ученика	Класс	Дата рождения	Ф.И.О. родителей	Домашний адрес

Информация о детях, проживающих на территории района, но не получающих соответствующего образования (в том числе выпускники 9 класса):

Наименование населенного пункта	ФИО	Год выпуска из ОО	Причина не обучения	Не учится, работает	Не учится и не работает